

Regulamin zgłaszania prac oryginalnych

Konferencja: XV Międzynarodowy Kongres Polskiego
Towarzystwa Alergologicznego
Kraków, 9 – 12 października 2024 r.

Organizator Konferencji: Polskie Towarzystwo Alergologiczne
ul. Kopcińskiego 22, 90-153 Łódź
KRS: 0000191180, REGON: 930083523, NIP:113-22-57-908

Biuro organizacyjne: AltaSoft Sp. z o.o. (ul. Pukowca 15, 40-847 Katowice)
KRS: 0000558517, REGON: 361525651, NIP: 634 28 39 789

Miejsce (Centrum Konferencyjne): Centrum Kongresowe ICE Kraków
ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków

Strona Konferencji: <https://kongres2024.pta.med.pl/>

Data publikacji regulaminu: 29.09.2023

§1. Postanowienia ogólne

- Organizator mając na uwadze upowszechnienie wiedzy o postępach w zakresie alergologii i dziedzin z nią powiązanych wśród lekarzy i innych pracowników zdrowia przewiduje w trakcie Konferencji m.in. bloki programowe umożliwiające lekarzom i pracownikom naukowym prezentacje swoich prac zgodnych z tematyką Konferencji w formie:
 - ustnej polegającej na kilkuminutowym referacie z prezentacją slajdów,
 - plakatowej polegającej na przygotowaniu, prezentacji i krótkim omówieniu plakatu przygotowanego w formie wskazanej przez Organizatora przez przedstawiającego pracę.
- Organizator decyduje o przyjęciu pracy do prezentacji oraz formie i czasie jej prezentacji.
- Aby zrealizować cel opisany w ust. 1 Organizator zaprasza grupę, o której mowa w ust. 1 do współpracy - do nieodpłatnego przesłania do recenzji streszczenia swojej pracy, a następnie po pozytywnej weryfikacji do przedstawienia jej w trakcie Konferencji.
- Poprzez przystąpienie do współpracy z Organizatorem w zakresie wskazanym powyżej, każdy z autorów danej pracy :
 - wyraża zgodę na druk lub inny rodzaj publikacji przesłanego streszczenia w materiałach i suplementach wydawanych na potrzeby Konferencji i tym samym zgodę na publikację imion i nazwisk oraz afiliacji autorów;
 - przyjmuje do wiadomości, że jego streszczenie naukowe wydane zostanie i zaprezentowane na Konferencji bez wynagrodzenia dla autorów, w tym bez wynagrodzenia dla osoby prezentującej;
 - potwierdza, że wszyscy autorzy abstraktu zgadzają się z treścią i wnioskami przedstawionymi w zgłaszanym abstrakcie, a także, że jest to praca oryginalna i nie narusza cudzych praw autorskich;

5. Składając abstrakt osoba składająca potwierdza wyrażenie zgody i przyjęcie do wiadomości odpowiednich regulacji wskazanych w ust 4 przez wszystkich autorów i ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za brak zgody lub niedoinformowanie któregoś z autorów.

§2. Składanie abstraktów i zasady kwalifikacji do prezentacji w trakcie Konferencji

1. Recenzji zostaną poddane abstrakty złożone jedynie w formie elektronicznej przez stronę <https://kongres2024.pta.med.pl/abstrakty> do **31 maja 2024** spełniające wymagania techniczne, strukturalne i tematyczne określone w tym regulaminie.
2. Abstrakty będą recenzowane przez członka Zarządu Głównego lub Przewodniczącego sekcji problemowej PTA.
3. Do dnia zamknięcia składania streszczeń istnieje możliwość poprawienia streszczenia i przesłania ponownie jego nowej wersji.
4. Składając abstrakt należy wybrać preferowany sposób prezentacji, ale ostateczną decyzję o przyjęciu abstraktu i zakwalifikowaniu do prezentacji plakatowej lub ustnej podejmuje Komisja Naukowa. Przy podjęciu decyzji kieruje się zarówno preferencją składającego abstrakt jak i względami organizacyjnymi. Decyzja ta zostanie przesłana osobie składającej abstrakt drogą elektroniczną – na wskazany w trakcie składania abstraktu email.
5. Lista zakwalifikowanych prac oraz ich autorów zostanie opublikowana do **15 lipca 2024** na stronie Konferencji: <https://kongres2024.pta.med.pl/abstrakty> wraz ze szczegółowym harmonogramem prezentacji prac oraz niezbędnymi informacjami technicznymi i logistycznymi dotyczącymi ich prezentacji.
6. Warunkiem prezentacji pracy jest zarejestrowanie się na Konferencję co najmniej autora wskazanego jako prezentującego pracę.

§3. Lista tematyczna

1. Możliwe jest składanie streszczeń prac w następujących tematach:
 - a. Epidemiologia chorób alergicznych
 - b. Anafilaksja
 - c. Astma
 - d. POCHP
 - e. Alergiczny nieżyt nosa
 - f. Alergia pokarmowa
 - g. Alergia na leki
 - h. Alergia na jady błonkoskrzydłe
 - i. Atopowe zapalenie skóry
 - j. Pokrzywka
 - k. Inne dermatozy
 - l. Obrzęk naczynioruchowy
 - m. Diagnostyka chorób alergicznych
 - n. Alergiczne choroby zawodowe
 - o. Immunoterapia
 - p. Varia

§4. Wymagania techniczne i strukturalne

1. Składane streszczenie musi spełniać następujące wymagania techniczne dotyczące przygotowanego i przesyłanego materiału:
 - a) Język: polski lub angielski
 - b) Dokumenty w formacie Microsoft WORD: *.doc, *.docx
 - c) Czcionka: Times New Roman
 - d) Rozmiar czcionki: 12
 - e) Interlinia: 1,5
 - f) Maksymalna liczba znaków właściwej treści abstraktu: 1800 (włącznie ze spacjami)
2. Składane streszczenie powinno zawierać poniższe elementy podane w wymienionej kolejności:
 - a) temat, w którym zgłaszany jest abstrakt (lista tematów podana w §3 pkt. 1) – prosimy wpisać odpowiednią literę lub litery,
 - b) tytuł abstraktu,
 - c) lista autorów, podkreślony autor prezentujący,
 - d) afiliacja,
 - e) treść streszczenia. Standardowo właściwa treść streszczenia powinna zawierać następujące sekcje: WPROWADZENIE, CEL, METODOLOGIA, WYNIKI, WNIOSKI,
 - f) informacja o konflikcie interesów autora/autorów,
 - g) informacja, czy praca była już prezentowana na Międzynarodowym Kongresie PTA.

§5. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorami Państwa danych osobowych są Organizator i Biuro Organizacyjne.
2. W świetle obowiązującego prawa wyrażenie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest konieczne do pomyślnego przesłania i rejestracji abstraktu i późniejszej obsługi recenzji i prezentacji pracy.
3. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, Państwa odnośnie zasad wykorzystywania Państwa danych.
4. Organizator przetwarza Państwa dane w następujących celach:
 - a) dokonanie recenzji i kwalifikacji streszczenia do odpowiedniej prezentacji w trakcie Konferencji,
 - b) korespondencja z osobą składającą streszczenie informująca o statusie streszczenia oraz wysyłana w przypadku wątpliwości lub prośby o wyjaśnienia recenzentów abstraktów,
 - c) w przypadku zakwalifikowania abstraktu do prezentacji w celu umożliwienia prezentacji pracy i publikacji pracy w materiałach edukacyjnych dystrybuowanych przez Organizatora (dotyczy imion, nazwisk i afiliacji autorów).

5. Biuro Organizacyjne – właściciel serwisu składania streszczeń przetwarza Państwa dane w następujących celach:
 - a) techniczne i logistyczne umożliwienie złożenia i prezentacji streszczenia,
 - b) nawiązanie kontaktu z osobą składającą streszczenie w sytuacjach związanych z kwalifikacją lub prezentacją pracy wymagających jej aktywności,
 - c) świadczenie usług pomocy technicznej,
 - d) publikacja treści na stronie internetowej Konferencji i w Internetowej Strefie Uczestnika.
6. Dane Państwa konta w Systemie Składania Abstraktów przetwarzane będą do zakończenia okresu roszczeń związanych z Konferencją lub do cofnięcia przez Państwa zgody na przetwarzanie – jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od zakończenia Konferencji. W przypadku braku roszczeń do zakończenia okresu zgłaszania reklamacji – 7 dni po zakończeniu Konferencji.
7. Należy zdawać sobie jednak sprawę, że w momencie zakwalifikowania do prezentacji danego zgłoszenia i pojawienia się odpowiednich publikacji usunięcie pracy, zmiana lub usunięcie imion, nazwisk i afiliacji autorów ze wszystkich zasobów nie są możliwe.
8. W związku z przetwarzaniem przez Organizatora i Biuro Organizacyjne Pani/Pana danych osobowych, w wyżej wymienionych celach przysługuje Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych i ich poprawiania,
 - b) prawo do sprostowania danych,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
9. Każda osoba, której dane dotyczą ma także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza obowiązujące przepisy.
10. Każda z wymienionych w punkcie 8 operacji zawsze możliwa jest przez kontakt z osobą nadzorującą przetwarzanie danych
 - a) w Biurze Organizacyjnym: administrator@altasoft.pl lub z Biurem Obsługi Klienta Konferencyjnego (Dział Organizacji Imprez): konferencje@altasoft.pl , adres jak podano w danych rejestrowych, telefon: (+48) 32 259 83 99, (+48) 32 259 83 98,(+48) 32 259 83 96, faks: wew. 18.
 - b) u Organizatora: pta@pta.med.pl, tel. +48 42 677 69 48
11. Każdy z administratorów poinformuje drugiego administratora o Państwa żądaniach.
12. Państwa dane nie będą przekazywane poza obszar EOG ani do organizacji międzynarodowych, nie podlegają profilowaniu. Żaden z Administratorów nie będzie podejmował także zautomatyzowanych decyzji w ich przetwarzaniu
13. Biuro Organizacyjne i Organizator informują, że stosują odpowiednie środki zgodne z RODO zapewniające właściwy poziom bezpieczeństwa Państwa danych w tym
 - a) wszystkie formularze bazują na bezpiecznym protokole szyfrowania komunikacji (SSL)

b) dostęp do danych osobowych podlega kontroli, jest ograniczony i mają go tylko upoważnione osoby pracujące na podstawie przewidzianych prawem umów na rzecz Organizatora lub Biura Organizacyjnego, dla których jest on niezbędny w celu obsługi, opracowywania lub udoskonalania świadczonych przez nas usług. Osoby te są związane zobowiązaniami zachowania poufności i w razie niedopełnienia tych zobowiązań podlegają środkom dyscyplinarnym, włącznie z wypowiedzeniem umowy i sankcjami karnymi.

14. Osoba składająca streszczenie jest zobowiązana do poinformowania wszystkich autorów pracy o treści niniejszego regulaminu, w tym przedstawionych w tym paragrafie zasadach przetwarzania jego danych.

§6. Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące wyników kwalifikacji powinny być zgłaszane w formie pisemnej e-mailem lub listem poleconym z potwierdzeniem odbioru na adres Biura Organizacyjnego do 7 dni od otrzymania wyniku kwalifikacji streszczenia, pozostałe do 7 dni od zakończenia Konferencji. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w przeciągu 14 dni od otrzymania. Osoba składając streszczenie zostanie powiadomiona o statusie reklamacji e-mailem albo sms-em - o ile w zgłoszeniu zostały zamieszczone oraz poprawnie wprowadzone dane kontaktowe umożliwiające tą drogę przesłania informacji.

§7. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie umowie normują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z uczestnictwem w Konferencji będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd Organizatora lub Biura Organizacyjnego (zależnie od tego, która ze stron bierze udział w sporze).
3. Kontakt z Biurem Organizacyjnym:

AltaSoft sp. z o.o.

ul. Pukowca 15, 40-847 Katowice

tel.: +48 322598399 , +48 322598398 +48 322598396, fax: wew.18

e-mail: konferencje@altasoft.pl

Biuro czynne w dni robocze - od poniedziałku do piątku od 8:30 do 16:30

4. Kontakt z Organizatorem:

Polskie Towarzystwo Alergologiczne

Biuro Polskiego Towarzystwa Alergologicznego

ul. Kopcińskiego 2, 90-153 Łódź

tel.: +48 42 677 69 48

e-mail: pta@pta.med.pl